

**UCHWAŁA RADY MIEJSKIEJ w NISKU nr VI / 72 /03  
z dnia 14 marca 2003r.**

w sprawie ustanowienia odznaki honorowej  
**„Za Zasługi dla Gminy i Miasta NISKO”**,  
ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania.

Na podstawie art.18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz.1581. z 2002 r Nr 23 poz. 220,Nr 62 poz. 558. Nr 113 poz. 884,Nr 214 poz. 1806) Rada Miejska w Nisku uchwała, co następuje:

§ 1.

Ustanawia się odznakę honorową „Za Zasługi dla Gminy i Miasta NISKO”, zwaną dalej „odznaką”.

§2.

1. Odznaką jest herb Niska na dwóch spiętych gałązkach laurowych w kolorze złotym. Nad herbem jest napis „ZA ZASŁUGI”. Odznaka zawieszona jest na złotej baretce z napisem „NISKO”. Na odwrotnej stronie baretki jest umocowane zapięcie (agrafka). Odznaka jest wykonana z mosiądzu M-90 o grubości 1,5 mm.
2. Wzór odznaki określa załącznik nr 1 do Uchwały.

§3.

1. Odznaka jest nadawana osobom, które w okresie wieloletniej pracy lub działalności społecznej wyróżniały się aktywnością i rzetelnością przy wykonywaniu zadań na rzecz Gminy i Miasta Nisko i przyczyniły się do ich rozwoju, w sposób szczególnie rozślawiły Nisko albo w inny wybitny sposób zasłużyły się Gminie i Miastu.
2. Odznaka może być nadana pośmiertnie.
3. Odznaka może być nadana cudzoziemcom szczególnie zasłużonym dla Gminy i Miasta Nisko w ramach współpracy międzynarodowej.
4. Odznakę nadaje się jednokrotnie.

§4.

1. Odznakę nadaje Rada Miejska w drodze uchwały na wniosek Kapituły odznaki.
2. Rada Miejska może również w drodze uchwały pozbawić nadanej odznaki.

§5.

Kapitułę odznaki tworzą:

- a/ Przewodniczący Rady Miejskiej - przewodniczący Kapituły,
- b/ Burmistrz,
- c/ Zastępca Burmistrza,
- d/ Radny Rady Miejskiej wybrany przez Radę,
- e/ Wybrana przez Radę osoba, której nadano odznakę „Za Zasługi dla Gminy i Miasta Nisko” (do czasu nadania pierwszych odznak Przewodniczący Komisji Oświaty i Zadań Publicznych).

## §6.

1. Pracom Kapituły przewodzi Przewodniczący Rady Miejskiej.
2. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem i wnioskowaniem w sprawie nadania odznaki w szczególności:
  - a/ przedkłada Radzie Miejskiej zaopiniowane wnioski o nadanie odznaki,
  - b/ występuje z inicjatywą pozbawienia odznaki osoby, które dopuściły się czynu powodującego, iż stały się niegodne odznaki, w szczególności wobec osób skazanych prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za popełnione przestępstwo,
  - c/ prowadzi dokumentację nadanych odznak.
3. Obsługę kancelaryjno-techniczną Kapituły zapewnia Urząd Gminy i Miasta.

## §7.

1. Z wnioskiem o nadanie odznaki „Za Zasługi dla Gminy i Miasta NISKO” mogą występować:
  - a/ Kapituła - z inicjatywy własnej,
  - b/ Burmistrz,
  - c/ radni Rady Miejskiej - w liczbie co najmniej 5 osób,
  - d/ statutowe organy uchwałodawcze stowarzyszeń, organizacji społecznych i zawodowych oraz innych jednostek posiadających osobowość prawną działających na terenie Gminy i Miasta.
2. Wniosek, poza danymi osoby której dotyczy, powinien zawierać uzasadnienie, w szczególności wskazanie zasług leżących u podstaw wniosku.
3. Wnioski o nadanie odznaki są przedstawiane Kapitulie najpóźniej na dwa miesiące przed terminem nadania.
4. Wzór wniosku o nadanie odznaki określa załącznik nr 2 do uchwały.

## §8.

1. Odznakę wręcza Przewodniczący Rady Miejskiej lub osoba przez niego upoważniona.
2. Wręczenie odznaki odbywa się uroczyście, w szczególności w czasie obchodów świąt państwowych, podczas uroczystych sesji Rady Miejskiej lub podczas innych podniosłych uroczystości.

## §9.

1. Osobie wyróżnionej wręcza się odznakę wraz z legitymacją stwierdzającą nadanie odznaki.
2. Wzór legitymacji określa załącznik nr 3 do uchwały.

## §10.

W razie zagubienia, kradzieży lub zniszczenia odznaki albo legitymacji stwierdzającej jej nadanie, wydaje się wtórny egzemplarz za zwrotem kosztów.

## §11-

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi.

## § 12.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIEJSKIEJ  
*Mariusz Pliszka*

*Załącznik nr 2 do Uchwały Nr VI/72/03*  
**WNIOSEK O NADANIE**  
odznaki honorowej „**Za Zasługi dla Gminy i Miasta NISKO**”,

1. Imiona	2. Nazwisko
3. Nazwisko rodowe	4. Imiona rodziców
5. Miejsce urodzenia	6. Data urodzenia
7. Adres zamieszkania	
8. Miejsce pracy i zajmowane stanowisko	
9. Czy był karany sądownie	
10. Jednostka sporządzająca wniosek	
11. Uzasadnienie wniosku	
12. Podpis i pieczęcie składających wniosek	
13. Opinia i wniosek Kapituły	
Odznakę nadać – nie nadać	
..... <i>Podpis Przewodniczącego Kapituły</i>	
14. Decyzja Rady Miejskiej	
Odznakę nadano – nie nadano	
Nr Uchwały Rady Miejskiej nadającej odznakę .....	

**UCHWAŁA NR XI/129/03**  
**Rady Miejskiej w Nisku**  
**z dnia 05 września 2003 r.**

**zmieniająca uchwałę w sprawie ustanowienia odznaki honorowej**  
**„Za zasługi dla Gminy i Miasta NISKO”,**  
**ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania**

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.) - Rada Miejska w Nisku, uchwala co następuje:

§1

W uchwale Nr W72/2003 Rady Miejskiej w Nisku z dnia 14 marca 2003r. w sprawie ustanowienia odznaki honorowej „Za zasługi dla Gminy i Miasta NISKO” ustalenia jej wzoru oraz zasad i trybu nadawania, wprowadza się następującą zmianę:  
w § 3 ust.1 po wyrazie „osobom” dodaje się wyrazy „fizycznym, osobom prawnym oraz jednostkom organizacyjnym nie posiadającym osobowości prawnej”.

§2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Gminy i Miasta Nisko.

§3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY//RADY MIEJSKIEJ

STANISŁAW PLISZKA

